МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ

ПР	И	КA	3
30	12	200	1

БОЕРЫК

171од Ŋo

г.Казань

Об утверждении Плана Министерства юстиции Республики Татарстан на I квартал 2022 года

В целях эффективной реализации в І квартале 2022 года полномочий, задач возложенных на Министерство юстиции Республики Татарстан, приказываю:

- 1. Утвердить прилагаемый План работы Министерства юстиции Республики Татарстан на I квартал 2022 года (далее – План).
- 2. Заместителям министра, управляющему делами, руководителям структурных подразделений обеспечить исполнение Плана и в установленные сроки представлять отчеты об исполнении мероприятий, предусмотренных Планом.
- 3. Контроль за исполнением Плана возложить на отдел организации оказания бесплатной юридической помощи и планирования.

Министр

18.



Владелец: Загидуллин Рустем Ильдусович Действителен с 14.12.2020 до 14.03.2022

Р.И. Загидуллин

171 30.12.2021.

: 30.12.2021 11:50



ИВЕРЖДЕН
приказом министра юстиции
Республики Татарстан
ot No

План работы Министерства юстиции Республики Татарстан (далее – Министерство) на I квартал 2022 года

ЗАСЕДАНИЯ КОЛЛЕГИИ МИНИСТЕРСТВА

No	Мероприятие	Срок	Ответственные
Π/Π		исполнения	
1	Об итогах работы Министерства юстиции Республики	январь	первый заместитель
	Татарстан (далее – Министерство) в 2021 году и		министра,
	задачах на 2022 год		заместители
			министра,
			управляющий
			делами,
			помощник министра,
			начальники
			структурных
			подразделений

ОТДЕЛ ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ И НОРМОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

$\mathcal{N}_{\underline{\mathbf{o}}}$	Мероприятие	Срок исполнения
Π/Π		_
1	Проведение правовой экспертизы проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Татарстан согласно планам работы Государственного Совета Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан и поручениям Президента Республики Татарстан, Премьер-министра Республики Татарстан, министра юстиции Республики Татарстан	в течение квартала
2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов федеральных законов, вносимых в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной инициативы Государственным Советом Республики Татарстан, проектов законов Республики Татарстан, проектов указов Президента Республики Татарстан, проектов постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, иными органами и организациями	в течение квартала
3	Участие в разработке проектов нормативных правовых актов по поручению Президента Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, министра юстиции Республики Татарстан	в течение квартала
4	Подготовка материалов на заседания Экспертного совета Межведомственного координационного комитета по правовым	в течение квартала

30.12.2021. 171

ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

	вопросам по законопроектам, вносимым исполнительными органами	
	государственной власти Республики Татарстан до их рассмотрения	
	на заседании Межведомственного координационного комитета по	
	правовым вопросам	
5	Подготовка материалов на заседания Межведомственного	в течение квартала
	координационного комитета по правовым вопросам по	
	законопроектам, вносимым исполнительными органами	
	государственной власти Республики Татарстан до их внесения в	
	Кабинет Министров Республики Татарстан	
6	Организация подготовки заседаний Межведомственного	в течение квартала
	координационного комитета по правовым вопросам	•
7	Перевод на татарский язык проектов законов Республики Татарстан,	в течение квартала
	разработанных органами исполнительной власти Республики	_
	Татарстан, перед внесением их в Кабинет Министров Республики	
	Татарстан	
8	Проведение ежеквартального мониторинга работы республиканских	в течение квартала
	исполнительных органов по рассмотрению заключений по	-
	результатам независимой антикоррупционной экспертизы	
9	Координация деятельности органов исполнительной власти	в течение квартала
	Республики Татарстан по осуществлению мониторинга	•
	законодательства Республики Татарстан	
10	Проведение мониторинга размещения республиканскими	в течение квартала
	исполнительными органами в установленный срок сводной	1
	информации на информационном ресурсе для размещения проектов	
	нормативных правовых актов органов государственной власти	
	Республики Татарстан в целях проведения их независимой	
	антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения	
	(http://tatarstan.ru/regulation)	
11	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов,	по мере разработки
	разработанных Министерством, на официальном сайте для	проектов
	проведения независимой антикоррупционной экспертизы (совместно	нормативных
	со структурными подразделениями Министерства)	правовых актов
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	_

ОТДЕЛ РЕГИСТРАЦИИ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

$N_{\underline{0}}$	Мероприятие	Срок исполнения
Π/Π		
1	O	
1	Осуществление государственной регистрации нормативных	в течение квартала
	правовых актов республиканских органов исполнительной власти	
2	Осуществление проверок республиканских органов исполнительной	согласно графику
	власти по соблюдению Правил подготовки нормативных правовых	
	актов республиканских органов исполнительной власти, их	
	государственной регистрации и опубликования	
3	Подготовка материалов для выдачи разрешений на использование в	в течение квартала
	наименованиях юридических лиц официальных наименований	
	Республики Татарстан	
4	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов приказов	в течение квартала
	Министерства	-
5	Рассмотрение обращений граждан и организаций	в течение квартала

6	Участие в работе по подготовке, изданию и обновлению Свода	в течение квартала
	законов Республики Татарстан	
7	Размещение (опубликование) нормативных правовых актов	в течение квартала
	Республики Татарстан на «Официальном портале правовой	
	информации Республики Татарстан» (pravo.tatarstan.ru)	
8	Размещение (опубликование) нормативных правовых актов	в течение квартала
	Республики Татарстан (законов, указов, распоряжений) на	
	«Официальном интернет-портале правовой информации	
	(www.pravo.gov.ru)»	
9	Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности	в течение квартала
	аппарата Министерства	

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ И ПЛАНИРОВАНИЯ

No	Мероприятие	Срок исполнения
п/п		
1	Оказание гражданам бесплатной юридической помощи по вопросам, относящимся к компетенции Министерства	в течение квартала
2	Рассмотрение обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела	в течение квартала
3	Консультирование граждан по вопросам оказания бесплатной юридической помощи по телефонам «горячей линии»	в течение квартала
4	Обеспечение деятельности Центра бесплатной юридической помощи	в течение квартала
5	Информационное и консультативное обеспечение деятельности участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи	в течение квартала
6	Осуществление проверки полноты и обоснованности реестра оказанной адвокатом бесплатной юридической помощи, а также приложенных к нему документов в информационной системе «Бесплатная юридическая помощь»	в течение квартала
7	Актуализация разделов «Бесплатная юридическая помощь» и «Правовое просвещение», «Противодействие коррупции», «Общественный совет при Министерстве юстиции Республики Татарстан», «Планы, программы, проекты» на официальном сайте Министерства в актуальном состоянии и их пополнение новой информацией (при наличии)	в течение квартала
8	Подготовка обобщенной информации о реализации Послания Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан	в течение квартала
9	Участие сотрудников отдела в качестве экспертов в работе комиссии Республиканской экспертной группы по вопросам противодействия коррупции по осуществлению мероприятий в муниципальных районах (городских округах) Республики Татарстан	в течение квартала
10	Ввод данных о ходе реализации государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 — 2024 годы» в государственную автоматизированную систему управления целевыми программами	в течение квартала
11	Внесение сведений о государственной программе «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2024 годы» в федеральный государственный реестр для последующего	в течение квартала

	ввода данных о ее реализации в государственную автоматизированную систему «Управление»	
12	Осуществление мероприятий по контролю за исполнением постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2013 № 225 «Об утверждении Единых требований к размещению и наполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции»	в течение квартала
13	Подготовка плана работы Министерства на II квартал 2022 года	в течение квартала
14	Информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности Общественного совета при Министерстве	в течение квартала
15	Организация мониторинга выполнения индикаторов оценки качества жизни населения и эффективности деятельности в 2021 году	в течение квартала
16	Информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности рабочей группы № 12 по привлечению средств федерального бюджета в экономику Республики Татарстан	в течение квартала
17	Организация ввода данных в систему планирования и контроля мероприятий внутреннего контура Электронного Правительства Республики Татарстан (в части внутриведомственного плана мероприятий)	в течение квартала
18	Обеспечение функционирования Ситуационного центра Министерства	в течение квартала
19	Обеспечение функционирования информационной системы «Бесплатная юридическая помощь»	в течение квартала
20	Подготовка информационных материалов об изменениях в законодательстве Российской Федерации	еженедельно
21	Организация и проведение мероприятий в исполнительных органах государственной власти и муниципальных районах Республики Татарстан по проверке исполнения мероприятий государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2024 годы»	в течение квартала в соответствии с графиком
22	Обобщение информации и подготовка отчета о реализации Стратегии по правам человека в Республике Татарстан на 2022 – 2028 годы	январь
23	Обобщение информации и подготовка отчета об исполнении мероприятий государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2024 годы» по итогам 2021 года	январь
24	Формирование ежегодного сводного отчета об оказании бесплатной юридической помощи гражданам на территории Республики Татарстан и его размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	февраль
25	Мероприятие по оказанию бесплатной юридической помощи семьям, воспитывающим тяжелобольных детей	март
26	Организация работы по сбору, обобщению и формированию предложений в План работы Кабинета Министров Республики Татарстан на II квартал 2022 года	март



ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

№	Мероприятие	Срок исполнения
п/п	тороприятие	Spok nenomienna
1	Оказание содействия органам местного самоуправления в разработке проектов муниципальных правовых актов, осуществление правовой экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, регулирующих вопросы территориальной организации местного самоуправления в Республике Татарстан, исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий	в течение квартала
2	Участие в подготовке и экспертизе законопроектов по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления	в течение квартала
3	Оказание органам местного самоуправления консультативно-правовой, организационно-методической помощи по вопросам применения законодательства о местном самоуправлении, а также осуществления контроля по вопросам отдельных переданных государственных полномочий	в течение квартала
4	Сбор, обобщение отчетных данных о деятельности административных комиссий муниципальных районов и городских округов, а также по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	в течение квартала
5	Мониторинг исполнения требований неимущественного характера, а также судебных решений неимущественного характера, должниками по которым являются исполнительные органы государственной власти и государственные учреждения, а также органы муниципальной власти и муниципальные учреждения.	в течение квартала
6	Проведение выездных проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий: - по образованию и организации деятельности административных комиссий, - по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	согласно графику
7	Рассмотрение обращений государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела	в течение квартала
8	Ведение Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов в Республике Татарстан	в течение квартала
9	Осуществление организационного обеспечения выезда рабочей группы по изучению организации работы по профилактике правонарушений в городских округах и муниципальных районах Республики Татарстан Правительственной комиссии Республики Татарстан по профилактике правонарушений	согласно графику



10	Сбор, обобщение (свод) справок по итогам выезда рабочей группы по изучению организации работы по профилактике правонарушений в городских округах и муниципальных районах Правительственной комиссии Республики Татарстан по профилактике правонарушений	в течение квартала
11	Подготовка материалов на заседание Правительственной комиссии Республики Татарстан по профилактике правонарушений (аналитическая справка, тезисы выступления, слайды, предложения в проект решения)	в течение квартала
12	Рассмотрение представленных муниципальными районами (городскими округами) проектов докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля и подготовка заключений по результатам их рассмотрения	в течение квартала
13	Проведение ежегодного мониторинга развития системы местного самоуправления в Республике Татарстан	март

ОТДЕЛ ПРАВОВОЙ КОНСУЛЬТАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

No	Мероприятие	Срок исполнения
Π/Π		
1	Оказание органам местного самоуправления консультативно-	в течение квартала
	правовой, организационно-методической помощи по вопросам	
	применения законодательства о местном самоуправлении	
2	Проведение в муниципальных образованиях мероприятий в целях	в течение квартала
	информационно-консультационной юридической помощи по	
	наиболее актуальным правовым вопросам в осуществлении местного	
	самоуправления в Республике Татарстан	
3	Организация и проведение мероприятий, направленных на	в течение квартала
	повышение квалификации муниципальных служащих и лиц,	
	замещающих муниципальные должности	
4	Сбор отчетных данных об исках, предъявленных муниципальным	в течение квартала
	образованиям и исках, предъявленных муниципальными	
	образованиями, принятых по итогам рассмотрения дел судебных	
	решениях, затрагивающих имущественные, финансовые и иные	
	вопросы, связанные с возложением обязанностей осуществлять	
	выплаты из местного бюджета	
5	Рассмотрение обращений государственных органов, органов	в течение квартала
	местного самоуправления, юридических лиц и граждан по вопросам,	
	отнесенным к компетенции отдела	
6	Осуществление в пределах своей компетенции полномочий,	в течение квартала
	связанные с проведением публичных мероприятий в соответствии с	
	Законом Республики Татарстан от 25 декабря 2012 года № 91-3РТ	
	«Об обеспечении условий реализации прав граждан на проведение	
	собраний, митингов, демонстраций, шествий, и пикетирований в	
	Республике Татарстан»	

ОТДЕЛ НОРМАТИВНОЙ ПРАВОВОЙ РАБОТЫ В СФЕРЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РЕГИСТРА

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
1	Определение нормативности муниципальных правовых актов (далее – МНПА), представляемых главами муниципальных образований	в течение квартала
2	Включение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан (далее — Регистр) МНПА, представляемых главами муниципальных образований	в течение квартала
3	Создание актуальной редакции текстов МНПА, содержащихся в регистре муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан, со ссылками на муниципальные акты, изменяющие (дополняющие), отменяющие (признающие утратившими силу) (или) приостанавливающие действие основного (первоначального) акта	в течение квартала
4	Проведение юридической экспертизы МНПА, включаемых в Регистр, на предмет соответствия законодательству	в течение квартала
5	Направление экспертных заключений в органы местного самоуправления или должностным лицам местного самоуправления, принявшим (издавшим) акты, а также в Кабинет Министров Республики Татарстан и органы прокуратуры при выявлении в МНПА положений, противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, Конституции Республики Татарстан, законодательству Республики Татарстан, уставу муниципального образования	в течение квартала
6	Участие в разработке методических рекомендаций, типовых (примерных, модельных) МНПА по вопросам организации местного самоуправления	в течение квартала
7	Участие в экспертизе проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере местного самоуправления	в течение квартала
8	Оказание правовой, консультативной и методической помощи органам местного самоуправления по вопросам: - формирования Регистра; - проведения антикоррупционной экспертизы МНПА и их проектов	в течение квартала
9	Сбор и обобщение отчетов об осуществлении органами местного самоуправления муниципальных районов государственных полномочий Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения Регистра	январь
10	Сбор, обобщение и анализ отчетов о проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, представляемых органами местного самоуправления	январь
11	Проведение выездных проверок осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов государственных полномочий Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения Регистра	в течение квартала, по графику
12	Рассмотрение в режиме видеоконференцсвязи вопросов использования органами местного самоуправления автоматизированной информационной системы «Кодекс» в процессе	в течение квартала



	муниципального нормотворчества и вопросов опубликования МНПА	
	на Официальном портале правовой информации Республики	
	Татарстан	
13	Подготовка ответов на обращения органов государственной власти	
	и органов местного самоуправления Республики Татарстан,	в течение квартала
	организаций и граждан	
14	Подготовка и направление информационных писем в органы	
	государственной власти и органы местного самоуправления	в течение квартала
	Республики Татарстан	

СЕКТОР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
1	Подготовка и проведение заседаний Республиканской комиссии по	в течение квартала (в
	делам несовершеннолетних и защите их прав	соответствии с планом
		работы)
2	Участие в выездах в составе рабочей группы Правительственной	в течение квартала
	комиссии Республики Татарстан по профилактике правонарушений	(в соответствии с
		планом рабочей
		группы
		Правительственной
		комиссии
		Республики
		Татарстан по
		профилактике
		правонарушений)
3	Осуществление выездов в муниципальные образования в целях	в течение квартала
	изучения деятельности и оказания методической помощи	
	муниципальным комиссиям по делам несовершеннолетних и защите	
	их прав	

ОТДЕЛ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
1	Составление, утверждение и размещение в установленном порядке изменений плана-графика закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства 2022 год. Утверждение плана- графика закупок на 2022 год	в течение квартала
2	Подготовка и проведение конкурентных торгов и последующее обеспечение судебных участков мировых судей Республики Татарстан, аппарата Министерства, Приемную Президента Российской Федерации в Республике Татарстан товарами, работами и услугами на I квартал 2022 года, а также на 2022 год	в течение квартала
3	Совместно с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан продолжение работы по оформлению в установленном порядке зданий (помещений), земельных участков судебных участков мировых судей Республики Татарстан	в течение квартала

ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

4 Совместно с ГКУ ГИСУ РТ подготовка к проведению капиталы ремонтов, осуществление контроля за проведением капиталы ремонтов, проводимых в зданиях (помещениях) судебных участ	
мировых судей Республики Татарстан	СКОВ
5 Подготовка и утверждение титульного списка на 2022 подготовка проектно-сметных расчетов на проведение ремонти работ в зданиях (помещениях) судебных участков мировых су Республики Татарстан Организация работ по текущему ремо зданий (помещений) судебных участков	удей
6 Организация работ по противопожарной защите и повышен огнестойкости конструкций зданий судебных участков миро- судей	
7 Организация работ по изготовлению проектно-смет документации на капитальный ремонт зданий (помещений)	тной в течение года
8 Работа по подбору помещений для судебных участков	в течение года
9 Оснащение зданий (помещений) мировых судей приборами учрасхода энергоресурсов. Контроль истечения межповерочнитервала, организация проведения мероприятий по повет приборов учета, их замене	нета в течение года ного
10 Организация работ по контролю за работой систем теплового газового хозяйства в отопительный сезон 2021-2022 гг. Подготовы заключение договоров на 2022 год на техническое обслужива газового оборудования	ка и
11 Организация работы по заключению и пролонгации договоро единственными поставщиками на поставку электроэнергии, ус водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, связи и прочи коммунальными услугами зданий (помещений) судебных участ мировых судей, а также в целях обеспечения депута Государственной Думы Федерального Собрания Российс Федерации на 2022 год, 1 полугодие 2022 года	елуг ими сков атов
12 Формирование отчетов о проведенных торгах в Государствени комитет Республики Татарстан по закупкам информационный пор «Открытый Татарстан», антикоррупционной мониторинг	
13 Ведение реестра закупок в электронном виде по аппарату мирог судей, аппарату Министерства, Приемной Президента Российс Федерации в Республике Татарстан с помощью автоматизирован системы АРМ Электронный магазин БАРС	ской
14 Организация доставки предметов материально-техническ обеспечения по судебным участкам мировых судей служебн транспортом отдела в соответствии с утвержденным графиразвозки материальных ценностей	ным
15 Совместно с финансовым отделом проведение плано инвентаризации товарно-материальных ценностей на судеб участках мировых судей и работы по списанию товар материальных ценностей с истекшим сроком эксплуатации непригодным к использованию	ных оно-
16 Обеспечение подготовки новостной информации и пресс-релизов Субпортале Министерства на официальном сайте Порт Правительства Республики Татарстан	

18	Организация работы по обслуживанию систем охранного	ежемесячно
	видеонаблюдения на судебных участках мировых судей	
19	Проведение работ по поддержанию в рабочем состоянии систем	ежемесячно
	охранной, пожарной, тревожной сигнализации	
20	Подготовка сведений для Управления Федеральной службы	ежеквартально
	судебных приставов по Республике Татарстан о состоянии	
	технической укрепленности судебных участков мировых судей	

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ

N <u>o</u>	Мероприятие	Срок исполнения
п/п		- r
1	Изучение организации деятельности аппаратов мировых судей в Пестречинском судебном районе Республики Татарстан	март
2	Проведение организационных мероприятий, связанных с подготовкой проведения курсов по повышению квалификации мировых судей и работников их аппаратов	в течение квартала
3	Проведение организационных мероприятий, связанных с переподготовкой впервые избранных мировых судей	в течение квартала
4	Проведение мониторинга состояния Интернет—сайтов мировых судей, с последующим обобщением и информированием о результатах мониторинга мировых судей	ежемесячно
5	Разработка проектов нормативных правовых актов по вопросам обеспечения деятельности мировых судей и их аппаратов	в течение квартала
6	Организация проведения совещаний в режиме видеоконференцсвязи на актуальные темы	в течение квартала
7	Рассмотрение обращений граждан и организаций в пределах компетенции отдела	в течение квартала
8	Организация работы по оформлению удостоверений мировым судьям Республики Татарстан	в течение квартала
9	Проведение стажировки вновь принятых работников аппаратов мировых судей Республики Татарстан по программе «Введение в профессию»	в течение квартала
10	Проведение работ по определению границ судебных участков мировых судей Республики Татарстан в соответствии с требованиями законодательства	в течение квартала
11	Организация прохождения диспансеризации работников аппаратов мировых судей	в течение квартала
12	Ввод в государственную автоматизированной систему управления целевыми программами (ГАСУ ЦП) закреплённых значений индикаторов и предоставление в Министерство экономики Республики Татарстан отчётов о реализации государственных программ республики	январь

ОТДЕЛ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАТИЗАЦИИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
1	Сопровождение справочно-правовых систем «Гарант»,	в течение квартала
	«КонсультантПлюс» в Министерстве и аппаратах мировых судей	
2	Системное администрирование и обеспечение эксплуатации	в течение квартала

<u> ЭЛЕКТРОННЫЙ</u> ТАТАРСТАН

	Государственной интегрированной системы телекоммуникаций	
	Республики Татарстан в Министерстве и аппаратах мировых судей	
	Республики Татарстан	
3	Системное администрирование и обеспечение эксплуатации:	в течение квартала
	корпоративной сети передачи данных Министерства финансов	
	Республики Татарстан;	
	системы электронного документооборота с Управлением	
	Федерального казначейства по Республике Татарстан;	
	региональной информационной системы в сфере закупок товаров	
	(работ, услуг), а также кадровым системам ЕИСКС, ЕСУКС	
4	Сопровождение Единой межведомственной системы электронного	в течение квартала
	документооборота	
5	Сопровождение комплексной программы «1С: Предприятие»,	в течение квартала
	обеспечение доступа к Государственной информационной системы	
	«Бухгалтерский учет и отчетность государственных органов	
	Республики Татарстан и подведомственных им учреждений»	
6	Администрирование, организационно-техническое сопровождение и	в течение квартала
	поддержка в актуальном состоянии официального сайта	
	Министерства и Официального портала правовой информации	
	Республики Татарстан в составе государственной информационной	
	системы Республики Татарстан «Официальный портал Республики	
	Татарстан»	
7	Программное и техническое обеспечение компьютерного парка	в течение квартала
	Министерства, аппаратов мировых судей Республики Татарстан	
8	Проведение организационных и технических мероприятий по	в течение квартала
	информационной безопасности	
9	Работа по наладке локальных вычислительных сетей, а также сетевое	в течение квартала
	администрирование Windows 2003-2012 server в Министерстве и	
	помещениях, занимаемых мировыми судьями Республики Татарстан	
10	Информационно-технологическое сопровождение регистра	в течение квартала
	муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан	
11	Работа по организационно-технологическому сопровождению	в течение квартала
	специализированного программного обеспечения ПК «Мировые	
	судьи» и «Судимость» на судебных участках мировых судей	
	Республики Татарстан	
12	Поддержка цифровой телефонии в Министерстве и зданиях	в течение квартала
	(помещениях) мировых судей, подключенных к государственной	
	информационной системе телекоммуникаций Республики Татарстан	
13	Координация и контроль работы системных администраторов,	в течение квартала
	обслуживающих судебные участки мировых судей Республики	
	Татарстан	
14	Межведомственное электронное взаимодействие с Удостоверяющим	в течение квартала
	центром Государственного информационного центра Республики	
	Татарстан в целях организации оперативной регистрации	
	пользователей, изготовления и управления сертификатами ключей	
	ЭП	
15	Подготовка и заполнение Паспорта информатизации Министерства	до 20 января
	через государственную систему отчетности «Отчеты ведомств»	
	информационного портала «Открытый Татарстан»	
16	Подготовка и заполнение формы федерального государственного	до 20 марта
	статистического наблюдения № 3-информ «Сведения об	
	использовании информационных и коммуникационных технологий	

и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах» за 2021 год в электронном виде через систему Web-сбора «Заполнение форм статистической отчетности» на сайте Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республики Татарстан

ОТДЕЛ КАДРОВ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

No	Мероприятие	Срок исполнения
п/п		-г
1	Подготовка проектов приказов министра юстиции Республики Татарстан	в течение квартала
2	Организация работы по заключению служебных контрактов и	в течение квартала
	трудовых договоров (дополнительных соглашений к ним)	
3	Формирование и ведение Единой информационной системы кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан, обеспечение актуальности и достоверности информации в системе	в течение квартала
4	Оформление трудовых отношений с работниками аппарата Министерства и аппаратов мировых судей республики, работниками приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан, помощниками депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	в течение квартала
5	Ведение личных дел сотрудников, учет, хранение и выдача трудовых книжек. Ведение трудовой деятельности в электронном виде.	в течение квартала
6	Ведение реестра государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Министерстве, аппаратах мировых судей Республики Татарстан, внесение изменений в них	в течение квартала
7	Формирование кадрового резерва государственных гражданских служащих	в течение квартала
8	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих	в течение квартала
9	Оформление и выдача служебных удостоверений	по мере необходимости
10	Организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв)	по мере необходимости
11	Организация и обеспечение проведения аттестации государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Министерстве и аппаратах мировых судей Республики Татарстан	по графику
12	Организация и обеспечение проведения квалификационных экзаменов	по мере поступления заявлений
13	Обеспечение присвоения классных чинов государственным гражданским служащим	в сроки, установленные законодательством
14	Оформление отпусков, контроль за соблюдением работниками графика отпусков	в течение квартала
15	Оформление служебных командировок	в течение квартала
16	Ведение воинского учета и бронирования сотрудников	в течение квартала
17	Оформление документов для назначения пенсий лицам,	в течение квартала

	увольняющимся в связи с выходом на пенсию за выслугу лет	
18	Проведение служебных проверок в отношении государственных служащих. Оформление актов о применении дисциплинарных взысканий	при наличии оснований
19	Организация прохождения практики студентов образовательных организаций	в течение квартала
20	Подготовка отчета о реализации мер антикоррупционной политики в Министерстве в 2021 году	до 1 февраля
21	Подготовка отчета об исполнении мероприятий программы Министерства по реализации антикоррупционной политики на 2015 – 2024 годы за 2021 год	январь
22	Проведение проверки достоверности и полноты сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы	в течение квартала
23	Прием от государственных гражданских служащих сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», ввод данных в ЕИКС	до 1 апреля
24	Проведение обучающего семинара с государственными гражданскими служащими Министерства, включенными в Перечень должностей с коррупционными рисками, по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год	февраль
25	Правовое просвещение по вопросам антикоррупционной политики	в течение квартала
26	Прием от государственных гражданских служащих, включенных в соответствующий перечень, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год	в течение квартала
27	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы	в течение квартала
28	Организация деятельности Комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	согласно плану работы Комиссии
29	Организация деятельности Комиссии при министре юстиции Республики Татарстан по противодействию коррупции	не реже 1 раза в квартал
30	Организация проведения заседаний Комиссий по рассмотрению наградных материалов	по мере поступления наградных материалов
31	Выдача копий трудовых книжек, архивных справок и справок с места работы работникам	по мере поступления заявлений
32	Подготовка отчетов по направлениям деятельности отдела кадров и государственной службы	в установленные сроки
33	Разработка и организация утверждения штатного расписания	по мере необходимости
34	Организация разработки и утверждения должностных регламентов и должностных инструкций	по мере необходимости



ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ДОКУМЕНТООБОРОТА

№	Мероприятие	Срок исполнения
п/п	мероприятие	Срок исполнения
1	Ведение делопроизводства в соответствии с установленными правилами	в течение квартала
2	Организация рассмотрения обращений граждан, юридических лиц, приема граждан руководством, сбор материалов выездного приема граждан и в режиме ВКС, поддержание в актуальном состоянии вкладки обращения граждан на сайте Министерства	в течение квартала
3	Контроль и заполнение данных по обращениям граждан на портале ССТУ.РФ, системе ОНФ.ПОМОЩЬ, государственной информационной системе «Народный контроль»	в течение квартала
4	Контроль за исполнением индикатора доли выполненных министерством в установленные сроки поручений Президента Республики Татарстан, Премьер-министра Республики Татарстан, Руководителя Аппарата Президента Республики Татарстан, заместителей Премьер-министра Республики Татарстан по рассмотрению обращений граждан в общем объеме поручений по рассмотрению обращений граждан, по которым указанными лицами установлен контрольный срок выполнения	в течение квартала
5	Контроль за исполнением доли выполненных министерством в установленные сроки поручений Президента Республики Татарстан, Премьер-министра Республики Татарстан, Руководителя Аппарата Президента Республики Татарстан, заместителей Премьер-министра Республики Татарстан в общем объеме поручений, по которым указанными лицами установлен контрольный срок выполнения, процентов	в течение квартала
6	Организация комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, подготовка плана работы архива Министерства на 2022 год, Номенклатуры дел за 2022 год, сдача дел на уничтожение	в течение квартала
7	Контроль за исполнением в установленные контрольные сроки поручений вышестоящих органов	в течение квартала
8	Осуществление контроля по надлежащему техническому содержанию и эффективному использованию автотранспорта аппарата Министерства, организация заключения договоров на своевременное обслуживание транспортного средства	в течение квартала
9	Учет товарно-материальных ценностей на складских помещениях (приход, закрепление, передача, списание)	в течение квартала
10	Контроль за исполнением обязательств по заключенным государственным контрактам	в течение квартала
11	Ведение контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм в связи с распространением коронавирусной инфекции	в течение квартала

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ

№ п/п	Мероприятие					Срок исполнения	
1	Анализ остатког	в финансирования	И	лимитов	ПО	бюджетным	в течение
	обязательствам			квартала			

	-	
2	Подготовка и представление отчетов за 2021 год в Фонд социального страхования, в Отделение Пенсионного фонда России по Республике	январь-февраль
	Татарстан, в налоговую инспекцию	
3	Подготовка и сдача в Департамент казначейства Министерства финансов Республики Татарстан форм ежемесячной/квартальной отчетности Министерства	ежемесячно
	1	
4	Формирование и сдача в Счетную палату Республики Татарстан сведений финансовых показателей Министерства	январь
5	Подготовка и сдача статистических отчетов за IV квартал и 2021 год	январь
6	Подготовка и представление учетных документов для актуализации Реестра госсобственности Республики Татарстан за 2021 год в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан	февраль-март
7	Подготовка и представление оперативных данных о выполнении ведомственных целевых программ Министерства	в течение квартала
8	Текущая работа по обеспечению деятельности депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	ежедневно
9	Текущая работа по обеспечению деятельности Приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан	ежедневно
10	Обеспечение финансирования для текущей деятельности государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Республики Татарстан»	ежемесячно
11	Оплата услуг адвокатов по назначению и адвокатов, оказывающих юридическую помощь гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи	по мере предоставления документов
12	Принятие бюджетных обязательств по договорам с контрагентами за предоставление коммунальных услуг, услуг связи и прочих расходов в программе «АЦК-финансы»	ежедневно
13	Создание заявок на оплату за оказанные коммунальные услуги, услуги связи и прочих расходов в программе «АЦК-финансы».	ежедневно
14	Принятие к учету оказанных коммунальных услуг, услуг связи и прочих услуги в программе «Барс-Онлайн» по министерству, аппарату мировых судей, Приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан	ежедневно
15	Внесение сведений об оплате по государственным контрактам в Единую информационную систему в сфере закупок	по мере формирования платежных поручений
16	Расчет заработной платы сотрудникам министерства, аппарата мировых судей, приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан, помощникам депутатов Государственной Думы Российской Федерации	ежемесячно
17	Расчет отпускных сотрудникам министерства, аппарата мировых судей, приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан, помощникам депутатов Государственной Думы Российской Федерации	ежемесячно
18	Оформление больничных листов сотрудникам министерства, аппарата мировых судей и предоставление в Фонд Социального	по мере поступления
	Страхования реестров на их выплату	
19	Выдача справок 2-НДФЛ и справок о доходах сотрудникам министерства, аппарата мировых судей, приемной Президента	по мере требования



	Российской Федерации в Республике Татарстан, помощникам депутатов Государственной Думы Российской Федерации и получателям денежных вознаграждений по Распоряжениям Кабинета Министров Республики Татарстан	
20	Расчет командировочных расходов сотрудников министерства, аппарата мировых судей, помощникам депутатов Государственной Думы Российской Федерации.	ежедневно
21	Сверка расчетов и анализ дебиторской и кредиторской задолженности по всем разделам министерства. Осуществление ведомственного контроля над подведомственными государственными учреждениями в части образования задолженности	ежемесячно
22	Текущая работа по исполнению Сметы доходов и расходов на 2022 год Министерства	ежедневно
23	Работа с письмами и нормативными актами Республики Татарстан, поступающими в финансовый отдел на исполнение	ежедневно
24	Осуществление электронного документооборота с использованием Системы удаленного финансового документооборота портала Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, Региональной информационной системы о государственных и муниципальных платежах/Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах	ежедневно
25	Представление министру юстиции Республики Татарстан анализа исполнения Сметы доходов и расходов по всем разделам министерства по состоянию на 1 число месяца	ежемесячно
26	Учет доходов от административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях в случае, если постановления о наложении административных штрафов вынесены мировыми судьями	ежедневно
27	Учет доходов от административных штрафов, установленных Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях в случае, если постановления о наложении административных штрафов вынесены мировыми судьями	ежедневно

Лист согласования к документу № 171од от 30.12.2021 Инициатор согласования: Шарафетдинова А.Р. Ведущий консультант отдела организации оказания бесплатной юридической помощи и планирования Министерства юстиции Республики Татарстан

Согласование инициировано: 30.12.2021 11:26

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания		
ип сог.	ласования: параллельное					
1	Воробьев А.В.		Согласовано 30.12.2021 - 11:55	-		
2	Гарипов Р.У.		Перенаправлено 30.12.2021 - 11:52	-		
	Перенаправление(последовательное)					
	Хуснутдинов И.Д.		Согласовано 30.12.2021 - 12:02	-		
2.1	Гарипов Р.У.		Согласовано 30.12.2021 - 12:03	-		
3	Гизятуллова Н.Н.		Перенаправлено 30.12.2021 - 12:00	-		
	Перенаправление(последовательное)					
	Галимзянова Г.Г.		Согласовано 30.12.2021 - 12:06	-		
3.1	Гизятуллова Н.Н.		Согласовано 30.12.2021 - 12:16	-		
4	Казанцева Н.Ю.		Согласовано 30.12.2021 - 11:54	-		
5	Касымова Г.И.		Согласовано 30.12.2021 - 13:36	-		
6	Латыева Т.Ю.		Согласовано 30.12.2021 - 13:01	-		
7	Марточкина К.В.		Согласовано 30.12.2021 - 14:35	-		

8	Мингалимов И.М.	Согласовано 30.12.2021 - 12:02	-	
9	Нуриева Ф.К.	Согласовано 30.12.2021 - 11:56	-	
10	Пашкова М.А.	Согласовано 30.12.2021 - 16:11	-	
11	Сафин А.Г.	Согласовано 30.12.2021 - 11:55	-	
12	Слепнева Э.И.	©Согласовано 30.12.2021 - 12:16	-	
13	Латыпов Н.И.	Согласовано 30.12.2021 - 12:00	-	
14	Рагозина Н.В.	☐ Согласовано 30.12.2021 - 16:49	-	
15	Ибятов М.М.	☐Согласовано 30.12.2021 - 14:50	-	
16	Галимов А.Г.	□Согласовано 30.12.2021 - 14:37	-	
Тип согласования: последовательное				
17	Загидуллин Р.И.	_Подписано 30.12.2021 - 17:02	-	