



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУСО «КЦСОН

«Забота» МТЗ и СЗ РТ

в Пестречинском

муниципальном районе»

Э.И.Хайруллина

2021 г.

Положение о пункте проката технических средств реабилитации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок работы пункта проката технических средств реабилитации (далее - Пункт проката) на базе ГАУСО «КЦСОН «Забота» МТЗ и СЗ РТ в Пестречинском муниципальном районе» по адресу: с.Пестрецы, ул.Советская, д.27 (далее – Учреждение) и условия проката технических средств реабилитации (далее – ТСР)).

1.2. Пункт проката создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.3. Пункт проката в своей деятельности руководствуется уставом Учреждения.

2. Цель и функции Пункта проката

2.1. Пункт проката создается с целью предоставления во временное пользование технических средств реабилитации и предметов ухода (далее – ТСР).

Предоставление ТСР осуществляется исключительно для потребительских целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

2.2. Функции Пункта проката:

консультирование граждан по вопросам порядка и условий предоставления ТСР;

ведение учета граждан на получение ТСР, учета выдачи и возврата ТСР;

оказание гражданам помощи в подборе ТСР в Пункте проката;

информирование граждан о правилах эксплуатации, хранения и техники безопасности при пользовании ТСР;

информирование об учреждениях (отделениях) социального обслуживания, осуществляющих обучение пользованию ТСР.

3. Категории граждан, имеющих право на получение ТСР в Пункте проката

3.1. Пунктом проката ТСР предоставляются следующим категориям граждан Республики Татарстан, проживающим на территории Пестречинского муниципального района (далее – граждане):

- граждане пожилого возраста, частично (полностью) утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;

- инвалиды;

- дети-инвалиды;

- граждане, временно утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью.

4. Организация деятельности Пункта проката

4.1. Для организации деятельности Пункта проката в Учреждении выделяются специально оборудованное помещение (часть помещения) для просмотра образцов ТСР, место для хранения ТСР, оформляется информационный стенд.

4.2. Приказом директора Учреждения назначается материально ответственное лицо, отвечающее за организацию работы Пункта проката, в том числе за прием, хранение и выдачу гражданам ТСР (далее – ответственный работник).

Ответственный работник должен пройти обучение:

по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан;

навыкам подбора и правилам использования ТСР.

4.3. Организация услуг Пункта проката подлежит отдельному бухгалтерскому и статистическому учету.

4.4. Оснащение Пункта проката осуществляется за счет предпринимательской деятельности Учреждения, осуществления иной приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований граждан и юридических лиц, иных источников, не запрещенных действующим законодательством, приема от граждан на безвозмездной основе ТСР, в том числе бывших в употреблении.

4.5. Ремонт ТСР осуществляется за счет средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, спонсорской (благотворительной) помощи, осуществления иной приносящей доход деятельности, иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

4.6. Списание ТСР с истекшим сроком использования или выбывших из эксплуатации до истечения срока использования осуществляется по акту списания в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Контроль за деятельностью Пункта проката осуществляет директор Учреждения.

5. Порядок и условия предоставления ТСР

5.1. Перечень документов, представляемых гражданином в Пункт проката для выдачи ТСР:

личное заявление (заявление законного представителя заявителя) о предоставлении ТСР во временное пользование (далее – заявление);

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, удостоверяющий личность законного представителя гражданина (при подаче документов законным представителем гражданина);

копия ИПРА гражданина либо справка медицинской организации (лечащего врача) о нуждаемости в ТСР.

5.2. Предоставление ТСР осуществляется на основании личного заявления гражданина (законного представителя заявителя) и договора о предоставлении ТСР во временное пользование, заключаемого Учреждением с гражданином (его законным представителем) в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.

Условиями договора предусматривается обязанность гражданина пользоваться ТСР, выданным ему во временное пользование, в соответствии с его назначением. В случае обнаружения недостатков, явившихся следствием нарушения гражданином правил эксплуатации ТСР, ремонт либо стоимость ТСР с учетом амортизации оплачивается гражданином.

5.3. Выдача гражданину ТСР и возврат ТСР в Пункт проката осуществляется по акту приема-передачи ТСР.

5.4. Предоставление ТСР осуществляется на срок не более 1 года.

5.5. ТСР выдаются Пунктом проката в исправном состоянии, пригодном к эксплуатации.

5.6. В случае превышения спроса на ТСР над возможностью их предоставления, предоставление ТСР осуществляется в соответствии с очередностью, формируемой Ответственным работником по дате подачи заявления.

5.7. Гражданину может быть отказано в предоставлении ТСР. Основанием для отказа в предоставлении ТСР являются:

не предоставление либо предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения;

представление недостоверных сведений;

представление документов с истекшим сроком действия.

5.8. Условия предоставления ТСР:

первые три месяца со дня выдачи ТСР – бесплатно;

свыше 3 месяцев - за плату.

5.9. Размер платы за предоставление ТСР соответствует стоимости предоставления ТСР, рассчитанной на основе тарифов на предоставление ТСР, утверждаемых Учреждениями согласуемых Управлением (Отделом) социальной защиты Республики Татарстан.

6. Информационное обеспечение

6.1. Пункт проката должен иметь вывеску с указанием наименования Учреждения, места нахождения Учреждения (юридического адреса) и режима работы.

6.2. Информация о работе Пункта проката размещается на информационном стенде и на сайте Учреждения.

6.3. Информация о Пункте проката содержит:
режим работы Пункта проката;
перечень ТСР, предоставляемых в прокат;
порядок и условия предоставления ТСР в прокат;
сведения о размере платы за предоставление ТСР в прокат;
порядок и форма оплаты за услуги проката;
правила использования предоставленных ТСР;
Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (в актуальной редакции);
Правила бытового обслуживания населения.