

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя
исполнительного комитета района
Председатель координационного совета
по охране труда

Д.В. Косарев
« 24 » августа 2023 г.

ПРОТОКОЛ

выездного заседания Координационного совета

24.08.2023 г.

г. Альметьевск,

**Объект МКУ "Управление по
делам детей и молодежи"**

Альметьевского муниципального района РТ

ПРИГЛАШЕНЫ:

- | | |
|---|-------------------------------------|
| - Заместитель руководителя исполкома района по строительству, председатель Координационного совета по охране труда | Д.В. Косарев |
| - Начальник управления строительства, связи, транспорта и дорожного хозяйства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района | И.Г. Насибуллин |
| - Начальник управления образования Альметьевского муниципального района | А.К. Гимаева
(по доверенности) |
| - Главный специалист по промышленной безопасности и охране труда ООО «НКТ-сервис» | Д.С. Фархутдинов |
| - Директор филиала № 10 ГУ РО фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Татарстан | Г.Х.Рахматуллина |
| - Начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия Альметьевского муниципального района | Ф.Р. Минибаева
(по доверенности) |
| - Заместитель начальника Управления промышленной, экологической безопасности и охраны труда ПАО «Татнефть» | И.Г. Закиров
(по доверенности) |

Присутствовали:

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| - заведующий Молодежным центром | А.Н. Газизуллин |
| - руководитель АХП | Т.А. Солдатова |
| - специалист по охране труда МЦ | А.М. Хусаинова |

СЛУШАЛИ:

- заместителя руководителя исполнительного комитета района по строительству, председателя координационного совета по охране труда Альметьевского муниципального района Д.В. Косарева о недопущении обстоятельств несчастных случаев, о состоянии условий и охраны труда на объектах района.

По итогам проведенной документарной и выездной проверки установлен ряд замечаний:

1. Разработать инструкцию по охране труда при перевозке пассажиров на автотранспорте.
2. Обновить вводный инструктаж по охране труда.
3. Переутвердить программу вводного инструктажа по охране труда.
4. Указать дату в следующих документах:
 - инструкция по охране труда для гарберовщицы;
 - инструкция по охране труда для кассира.
5. В журнале инструктажей полностью заполнить фамилию, имя, отчество и должность сотрудников.

ПОСТАНОВИЛИ:

Начальнику Управления по делам детей и молодежи Альметьевского муниципального района – принять меры по устранению вышеуказанных замечаний.

РЕКОМЕНДАЦИИ: Ответственным лицам обеспечить соблюдение рабочими трудовой и производственной дисциплины, требований правил и инструкций по безопасному ведению работ, технологических режимов и регламентов, применение безопасных приемов труда.

Обеспечить правильную организацию и безопасное производство работ, эксплуатацию машин, оборудования, приспособлений, инструментов, средств защиты и содержание их в надлежащем состоянии.

Рекомендуем принять меры по устранению выявленных нарушений и проинформировать Координационный совет направив информацию на электронную почту: Olga.Maksimova@tatar.ru в **срок до 24.09.2023.**